



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
CPIA NAPOLI PROVINCIA 1

CENTRO PROVINCIALE PER L'ISTRUZIONE DEGLI ADULTI

Codice Meccanografico: NAMMOCR008 – Codice fiscale: 93062780635

Via San Pietro, 56 – 80020 Casavatore (NA) – Telefono: 08119201682

NAMMOCR008@istruzione.it - NAMMOCR008@pec.istruzione.it

www.cpianapoliprov1.gov.it



C.P.I.A. NAPOLI PROVINCIA 1
CASAVATORE (NA)
Prot. 0000879 del 24/03/2020
(Uscita)

Al personale docente e ATA
Albo/Sito web

Oggetto: Mobilità del personale della scuola 2020/2021

Si comunica che sul sito del MIUR è stata pubblicata l'OM n.182 del 23.03.2020_ riguardante le operazioni di mobilità del personale docente, educativo e ATA per l'anno scolastico 2020/2021, secondo i criteri del CCNI sottoscritto in data 6 marzo 2019 concernente la mobilità del personale docente, educativo ed A.T.A. per gli anni scolastici relativi al triennio 2019/20, 2020/21, 2021/22.

I termini per le operazioni di mobilità sono i seguenti:

- **personale docente:** dal 28 marzo al 21 aprile 2020;
- **personale ATA:** dal 1 aprile al 27 aprile 2020.

I termini per le successive operazioni e per la pubblicazione dei movimenti sono i seguenti:

- personale **docente:** per tutti i gradi di istruzione, il **termine ultimo di comunicazione al SIDI delle domande di mobilità e dei posti disponibili è il 5 giugno 2020** e la **pubblicazione dei movimenti è fissata al 26 giugno 2020;**
- personale **ATA:** il **termine ultimo di comunicazione al SIDI delle domande di mobilità e dei posti disponibili è l'8 giugno 2020** e la **pubblicazione dei movimenti è fissata al 2 luglio 2020.**

La richiesta di revoca della domanda può essere **presentata sino a dieci giorni prima del termine ultimo per la comunicazione al SIDI delle domande di mobilità** sopra specificato.

Presentazione delle domande

Il personale docente ed ATA è tenuto ad **inviare le domande di trasferimento e di passaggio, corredate dalla relativa documentazione,** all'Ufficio scolastico Regionale - Ufficio territorialmente competente rispetto alla provincia di titolarità o di assunzione **attraverso il portale ISTANZE ON LINE** del sito del MIUR.

A tal fine nell'apposita sezione del sito MIUR _MOBILITA' saranno fornite le indicazioni operative e la modulistica necessaria. Tale procedura di cui al comma 1 è consentita esclusivamente per le domande volontarie presentate nei termini.

Le domande presentate, invece, dal personale dichiarato soprannumerario dopo la scadenza del termine relativo al personale docente e di quello relativo al personale A.T.A. o dal personale destinatario di nomina giuridica a tempo indeterminato successivamente al termine di presentazione delle domande di mobilità, **devono essere presentate su modello cartaceo ed inviate all'Ufficio scolastico territorialmente competente per il tramite delle istituzioni scolastiche di servizio entro i termini per la comunicazione al Sidi delle domande del proprio ruolo.** L'Ufficio territorialmente competente provvede all'acquisizione della domanda a sistema, ove previsto.

Si rimanda ad **un'attenta lettura delle disposizioni riportate nell'O.M. n.182** del 23.03.2020 per quanto riguarda la presentazione delle domande e la relativa documentazione.

Allegati:

O.M. mobilità personale, educativo e ATA n. 182 del 23 marzo 2020

**Il Dirigente scolastico
prof.ssa Francesca Napolitano**

Firmato digitalmente