



Unione Europea

**FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI** **pon**
2014-2020



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la programmazione e la Gestione delle
Risorse Umane, Finanziarie e Strumentali
Direzione Generale per interventi in materia di Edilizia
Scolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per
l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE)



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca

CPIA NAPOLI PROVINCIA 1

CENTRO PROVINCIALE PER L'ISTRUZIONE DEGLI ADULTI

Codice Meccanografico: NAMMOCR008 – Codice fiscale: 93062780635

Via San Pietro, 56 – 80020 Casavatore (NA) – Telefono: 08119201682

NAMMOCR008@istruzione.it - NAMMOCR008@pec.istruzione.it

www.cpianapoliprov1.gov.it



C.P.I.A. NAPOLI PROVINCIA 1
CASAVATORE (NA)
Prot. 0001286 del 03/04/2019
(Uscita)

Al Fascicolo PON FSE 2014-2020 - Avviso 2165

Al Personale Interno

Al sito web istituzionale

Albo

**Fondi Strutturali Europei "Per la Scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014/2020
Asse I - Istruzione - Fondo Sociale europeo (FSE) - Obiettivo specifico 10.3.1 "Percorsi per adulti" -
Sottoazione 10.3.1B - "Percorsi per il potenziamento delle competenze delle adulte e degli adulti
iscritti presso i centri provinciali per l'istruzione degli adulti (CPIA), comprese le sedi carcerarie"**

**Oggetto: Avviso di riapertura dei termini per la selezione di PERSONALE INTERNO cui conferire incarico
di TUTOR D'AULA nell'ambito del progetto 10.3.1B-FSEPON-CA-2017-3
"Il CPIA: un'opportunità per il territorio" -CUP: G5711800085007**

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- Visto** l'Avviso pubblico prot. n. AOODGEFID\2165 del 24.02.2017, emanato nell'ambito della Programmazione dei Fondi Strutturali Europei - Programma Operativo Nazionale "Per la Scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014/2020 - Asse I - Istruzione - Fondo Sociale europeo (FSE) - Obiettivo specifico 10.3.1 "Percorsi per adulti" - Sottoazione 10.3.1B "Percorsi per il potenziamento delle competenze delle adulte e degli adulti iscritti presso i centri provinciali per l'istruzione degli adulti (CPIA), comprese le sedi carcerarie";
- Viste** le **delibere degli OO.CC.** competenti relative alla presentazione della candidatura in risposta all'Avviso pubblico prot. n. AOODGEFID/2165 del 24.02.2017 (delibera del Collegio dei docenti n. 15 del 20.04.2017 e delibera del Commissario straordinario n. 16 del 28.04.2017);
- Vista** la **candidatura** di questa Istituzione scolastica n. **36289** a valere sull'Avviso 2165 del 24/02/2017 - FSE - Percorsi per Adulti e giovani adulti;



Unione Europea

**FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI**

pon
2014-2020



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la programmazione e la Gestione delle
Risorse Umane, Finanziarie e Strutturali
Direzione Generale per interventi in materia di Edilizia
Scolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per
l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE)

- Vista** la nota MIUR AODGEFID\37487 del 23.11.2017, con oggetto: **Approvazione e pubblicazione graduatorie progetti** - Fondi Strutturali Europei "Per la Scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Avviso pubblico 2165 del 24/02/2017 - Asse I - Istruzione - Fondo Sociale Europeo (FSE) - Obiettivo specifico 10.3.1;
- Vista** la nota MIUR AODGEFID\37642 del 29.11.2017 con oggetto: **Pubblicazione graduatorie definitive regionali** - Fondi Strutturali Europei "Per la Scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Avviso pubblico 2165 del 24/02/2017 - Asse I - Istruzione - Fondo Sociale Europeo (FSE) - Obiettivo specifico 10.3.1;
- Vista** la nota MIUR AODGEFID\37678 del 30.11.2017 con oggetto: **Autorizzazione progetti**, con cui sono stati comunicati agli Uffici Scolastici Regionali i progetti autorizzati e l'impegno finanziario assunto;
- Vista** la nota MIUR prot. AODGEFID\37791 del 05.12.2017 con oggetto: **Autorizzazione progetto**, con cui è stata comunicata a questa Istituzione scolastica la formale autorizzazione del progetto "Il CIA: un'opportunità per il territorio" (codice 10.3.1B-FSEPON-CA-2017-3) ed il relativo impegno finanziario pari a Euro 49.779,00;
- Visto** il proprio **decreto n. 145** del 09.01.2018 di formale assunzione al Programma Annuale 2018 del finanziamento relativo al progetto 10.3.1.B-FSEPON-CA-2017-3 "Il CIA: un'opportunità per il territorio" per l'importo autorizzato di € 49.779,00;
- Vista** la nota MIUR AODGEFID\34815 del 02.08.2017. Fondi Strutturali Europei - PON 2014/2020 Attività di formazione - Iter di reclutamento del personale "esperto" e relativi aspetti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale – Chiarimenti;
- Vista** la **circolare AODGEFID\35926** del 21.09.2017. Fondi Strutturali Europei - Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. – Nota AODGEFID\34815 del 02/08/2017. Errata corrige
- Vista** la nota AODGEFID/38115 del 18.12.2017. Fondi Strutturali Europei - Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Chiarimenti e approfondimenti per l'attuazione dei progetti a valere sul FSE.
- Vista** la nota MIUR AODGEFID\1498 del 09.02.2018 con cui sono state trasmesse le Disposizioni e istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali Europei 2014-2020 - Edizione 2018
- Visti** i Regolamenti UE e la normativa di riferimento per la realizzazione del suddetto progetto;
- Vista** la **legge 07.08.1990, n. 241** "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii;
- Visto** il **D.P.R. 275/1999**, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;



Unione Europea

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la programmazione e la Gestione delle
Risorse Umane, Finanziarie e Strumentali
Direzione Generale per interventi in materia di Edilizia
Scolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per
l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE)

- Visto** il **D.lgs. 165/2001**, recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazione Pubbliche" e ss. mm. ii;
- Visto** il **D.I. 129/2018** - Nuovo regolamento amministrativo-contabile (art. 43, comma 3, e art. 45, comma 2, lettera h);
- Viste** le **delibere degli OO.CC.** con cui sono stati **approvati**, ai sensi dell'art. 33, comma 2 lettera G), del D.I. n. 44/2001, i **criteri di selezione degli esperti e dei tutor** (delibera del Collegio dei docenti n. 26 del 05.11.2018 e delibera del Commissario straordinario n. 9 del 07/11/2018);
- Considerato** il proprio **Avviso prot. n.551 del 06.02.2019** per la selezione di **personale interno** all'Istituto cui affidare **l'incarico di tutor d'aula** per tutti i moduli indicati nell'Avviso;
- Vista** la pubblicazione della **graduatoria provvisoria per le figure di tutor ed esperto prot.917 del 06.03.2019** per il progetto 10.3.1B-FSEPON-CA-2017-3, "Il CPIA: un'opportunità per il territorio";
- Vista** la pubblicazione della **graduatoria definitiva per le figure di tutor ed esperto prot.1011 del 14.03.2019** per il progetto 10.3.1B-FSEPON-CA-2017-3, "Il CPIA: un'opportunità per il territorio";
- Visto** Il **Decreto** del Dirigente scolastico di **conferimento degli incarichi di tutor ed esperti** prot. n. 1050 del 18/03/2019, in relazione alle scelte operate dai docenti, utilmente collocati nella graduatoria definitiva, nella riunione del 18/03/2019, giusta convocazione prot. n. 1014 del 14/03/2019;
- Considerata** la rinuncia dell'istituzione scolastica all'attuazione del modulo *Just English!*, previsto per la sede Matteotti-Cirillo di Grumo Nevano, prot. n. 1097 del 20/03/2019;
- Considerato** che non sono state individuate le figure di tutor d'aula a seguito della suddetta procedura di selezione per i moduli di seguito indicati:

Titolo del modulo	Competenze da sviluppare	Ore	Sede prevista di svolgimento
Perfezioniamo l'inglese	Potenziamento lingua straniera – Livello B1	30	B. Croce - Casavatore
Caro amico PC... ti scrivo	Sviluppo delle competenze digitali	30	B. Croce - Casavatore
Scrivere e far di calcolo: dalla penna al PC	Sviluppo delle competenze digitali	30	Carducci-King - Casoria

EMANA



Unione Europea

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la programmazione e la Gestione delle
Risorse Umane, Finanziarie e Strumentali
Direzione Generale per interventi in materia di Edilizia
Scolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per
l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE)

il seguente avviso con riapertura dei termini per la presentazione delle domande da parte del **personale interno** cui affidare l'**incarico tutor d'aula** per l'attuazione dei moduli sopra riportati relativi al progetto in epigrafe da realizzare **entro il 31.08.2019**.

Art. 1 - Modalità e termini di partecipazione alla selezione.

Per manifestare il proprio interesse, gli aspiranti dovranno produrre istanza, utilizzando esclusivamente gli appositi modelli reperibili sul sito web della scuola (Allegato 1 - Istanza di partecipazione e Allegato 2 - Scheda di autovalutazione).

Le istanze devono essere indirizzate al Dirigente Scolastico del CPIA Napoli Provincia 1 e devono pervenire all'ufficio protocollo della segreteria amministrativa di Casavatore, in via San Pietro 56, **entro e non oltre le ore 13.00 del 10/04/2019** secondo le seguenti modalità:

- brevi manu;
- a mezzo posta elettronica al seguente indirizzo: NAMM0CR008@istruzione.it;
- a mezzo raccomandata A/R (*si ricorda che non fa fede il timbro postale bensì la data e l'ora di ricezione presso l'Istituto*).

Le istanze dovranno essere accompagnate da copia del documento di riconoscimento in corso di validità, *curriculum vitae e studiorum* (firmato e corredato dell'autorizzazione al trattamento dei dati in esso forniti), secondo il modello comune europeo per il curriculum, come specificato dalla "Raccomandazione della Commissione" dell'11 marzo 2002 [notificata con il numero C(2002) 516] pubblicata sulla Gazzetta ufficiale delle Comunità europee 22.3.2002.

Nelle istanze dovranno essere indicate:

- le proprie generalità
- l'indirizzo e il luogo di residenza
- il recapito telefonico e l'indirizzo di posta elettronica
- il/i modulo/i richiesti.

Non si terrà conto delle istanze incomplete, compilate su una modulistica difforme da quella predisposta o pervenute oltre il termine fissato. Nessuna responsabilità potrà essere imputata a questa Amministrazione in caso di digitazione errata dell'indirizzo di posta elettronica o per problemi tecnici della casella di posta.

Le dichiarazioni riportate nella domanda e nel curriculum vitae sono soggette alle disposizioni del T.U. in materia di documentazione amministrativa emanate con DPR 28/12/2000 n. 445.

Questo Istituto si riserva di effettuare dei controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni rese dai candidati ai fini della partecipazione alla presente selezione pubblica. Nel caso di falsità in atti e di dichiarazioni mendaci troveranno applicazione le sanzioni penali di cui all'art. 76 del sopra citato DPR 445/2000.

L'accertamento della mancanza dei requisiti dichiarati in fase di candidatura comporta in qualunque momento l'esclusione dalla procedura di selezione stessa o la decadenza dalla graduatoria o la revoca dell'incarico.

Tutte le istanze dovranno essere firmate e contenere, pena l'inammissibilità, l'autorizzazione al trattamento dei dati personali ai sensi del D. lgs n. 196 del 30/06/2003 e del Decreto n. 101 del



Unione Europea

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la programmazione e la Gestione delle
Risorse Umane, Finanziarie e Strumentali
Direzione Generale per interventi in materia di Edilizia
Scolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per
l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE)

10/08/2018 (Disposizioni per l'adeguamento della normativa nazionale alle disposizioni del regolamento (UE) 2016/679). I dati di cui questo istituto entrerà in possesso, a seguito del presente avviso pubblico, saranno trattati in conformità con la normativa vigente relativa alla privacy.

Art. 2 - Requisiti generali di ammissione alla selezione

I requisiti generali di ammissione alla selezione sono:

- essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione Europea;
- godere dei diritti civili e politici;
- non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- essere a conoscenza di non essere sottoposto a procedimenti penali;
- non trovarsi in nessuna delle condizioni di incompatibilità previste dalle Disposizioni e Istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali Europei 2014/2020.

Art. 3 - Oggetto dell'incarico

Il tutor d'aula dovrà:

- collaborare con l'esperto nella programmazione dettagliata dell'attività didattica (finalità, competenze attese, contenuti e attività, metodologie, tempi e strumenti, eventuali prodotti da realizzare);
- inserire le anagrafiche dei corsisti e caricare nel sistema informatico "Gestione degli Interventi - GPU" per ciascuno corsista il "consenso al trattamento dei dati" per l'avvio del modulo;
- inserire, per la parte di propria competenza, i dati nel sistema GPU;
- scaricare il foglio firme ufficiale giornaliero, provvedere alla raccolta di tutte le firme dei partecipanti, compresa la propria e quella dell'esperto, registrare l'orario di inizio e di fine dell'intervento formativo e contestualmente riportare i dati in GPU;
- curare il monitoraggio fisico del corso, contattando i corsisti e/o le famiglie degli stessi in caso di assenza ingiustificata;
- monitorare la ricaduta dell'intervento formativo sul curricolare, utilizzando anche gli strumenti di monitoraggio previsti in GPU;
- svolgere compiti di coordinamento fra le diverse risorse umane che partecipano all'azione e compiti di collegamento generale con la didattica istituzionale;
- partecipare con l'esperto alla valutazione/certificazione degli esiti formativi dei corsisti (la partecipazione alle riunioni relative al modulo di sua competenza è parte integrante dell'incarico);
- svolgere l'incarico senza riserve e secondo il calendario approntato dal dirigente scolastico (la mancata accettazione o inosservanza del calendario comporterà l'immediata decadenza dell'incarico eventualmente già conferito);
- eseguire ogni altro adempimento connesso al ruolo e alle funzioni, attenendosi a quanto previsto dalle Disposizioni e istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali Europei 2014-2020;
- rispondere ad eventuali questionari proposti dal MIUR e monitoraggi interni.



Unione Europea

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la programmazione e la Gestione delle
Risorse Umane, Finanziarie e Strumentali
Direzione Generale per interventi in materia di Edilizia
Scolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per
l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE)

Art. 4 - Caratteristiche culturali e professionali del tutor d'aula

Le caratteristiche culturali e professionali del tutor sono dettagliatamente riportate nella tabella di valutazione e fanno riferimento alle seguenti macroaree:

- Titoli di studio e culturali
- Titoli di servizio
- Titoli professionali
- Certificazioni informatiche
- Certificazioni linguistiche.

Art. 5 - Compenso previsto.

Per lo svolgimento delle attività sopra descritte sarà riconosciuto un compenso massimo orario omnicomprensivo pari a € 30,00 (trenta/00 euro) oneri inclusi.

Il compenso previsto inizialmente potrebbe essere ridotto in caso di annullamento di un modulo per mancanza di corsisti partecipanti o calo degli stessi a 9 per due incontri consecutivi.

Art. 6 - Periodo di svolgimento e durata delle attività.

Le attività oggetto dell'incarico si svolgeranno nel periodo da aprile/maggio 2019 fino al 31.08.2019 (salvo eventuali proroghe autorizzate) in orario antimeridiano/pomeridiano, comunque non coincidente con l'orario di servizio. La durata dell'incarico è di 30 ore per ogni modulo.

Art. 7 - Criteri di valutazione delle candidature.

La selezione del personale sarà effettuata dalla Commissione appositamente costituita dopo la scadenza dell'avviso per la comparazione dei curricula pervenuti.

Si precisa – gli interessati ne sono conseguentemente consapevoli – che la valutazione delle candidature, ferme le procedure di trasparenza, sarà effettuata a insindacabile giudizio dell'Istituto mediante l'attribuzione di un punteggio predeterminato in relazione alle tabelle di valutazione approvate dagli OO.CC. di seguito riportate.

TABELLA DI VALUTAZIONE DEI TUTOR (max p.90)	
TITOLI DI STUDIO E CULTURALI (Max 20 punti)	
TITOLO DI ACCESSO (Si valuta solo il titolo più alto)	Punteggio singolo titolo
1. Laurea vecchio ordinamento, laurea specialistica o magistrale nuovo ordinamento, diploma accademico di II livello:	
Da 66 a 99	6
Da 100 a 105	8
Da 106 a 110	10
110 e lode	12
2. Diploma di laurea triennale (in assenza della specialistica)	3
3. Diploma di Scuola sec. 2^ grado (solo in assenza di laurea)	1



Unione Europea

**FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI**

pon
2014-2020



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la programmazione e la Gestione delle
Risorse Umane, Finanziarie e Strumentali
Direzione Generale per interventi in materia di Edilizia
Scolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per
l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE)

ULTERIORI TITOLI DI STUDIO	Punteggio singolo titolo
Dottorato di ricerca /diploma specializzazione <u>coerente</u> con il modulo (<i>max due titoli</i>)	3
Diploma di perfezionamento post diploma o post laurea, master universitario di I o II livello, corrispondenti a 60 CFU con esame finale, <u>conseguiti in differenti anni</u> accademici <u>coerenti</u> con il modulo (<i>max due titoli</i>)	1
Docenza in CTP/CPIA/ISS corsi serali per adulti	Punteggio anni di servizio
≤ 3 anni (solo CPIA)	1
≤ 10 anni	4
da 11 a 20 anni	6
da 21 a 30 anni	8
> 30 anni	10
TITOLI PROFESSIONALI (Max 50 punti)	
Esperienze professionali	Punteggio per ogni incarico e/o esperienza
Tutor in PON per adulti (max 10 punti)	2
Facilitatore PON (max 5 punti)	1
Referente per la valutazione PON (max 5 punti)	1
Incarichi di collaborazione nella gestione dell'istituzione scolastica (collaboratore DS, funzione strumentale) (<i>max 5 punti</i>)	1
Docenza in corsi (lingua straniera, informatica) per adulti <u>congruenti</u> con il modulo (max 5 punti)	1
Esperienza di laboratorio <i>teatrodidattica</i> nelle sedi carcerarie (max 10 punti)	2
Esperienza di laboratorio di <i>cartonnage</i> nelle sedi carcerarie (max 10 punti)	2
CERTIFICAZIONI INFORMATICHE (Max 5 punti)	Punteggio per certificazione
ECDL Full Standard o Nuova ECDL Full (7 esami) o EIPASS 7 Moduli User (<i>si valuta solo una delle certificazioni indicate</i>)	2
ECDL Expert (almeno 3 dei 4 esami previsti) o MOS Master (2 esami Core + 2 esami Expert) (<i>si valuta solo una delle certificazioni indicate</i>)	3
CERTIFICAZIONI LINGUISTICHE (Max 5 punti) (Si valuta solo la certificazione più alta)	Punteggio certificazione
Certificazione linguistica lingua inglese Livello B2	2
Certificazione linguistica lingua inglese Livello C1	3
Certificazione linguistica lingua inglese Livello C2	5

La Commissione esaminerà esclusivamente i titoli acquisiti e dichiarati e le esperienze già maturate entro la data di scadenza di presentazione delle domande.

Art. 8 - Pubblicazione graduatorie

Al termine della selezione sarà pubblicata la graduatoria di merito provvisoria mediante affissione all'Albo e sul sito web dell'Istituzione scolastica raggiungibile all'indirizzo:

<http://www.cpianapoliprov1.gov.it/> nella sezione PON 2014/2020.

L'affissione all'Albo ha valore di notifica agli interessati; avverso tale graduatoria è ammesso reclamo al Dirigente scolastico entro i cinque giorni successivi alla pubblicazione.



Unione Europea

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la programmazione e la Gestione delle
Risorse Umane, Finanziarie e Strumentali
Direzione Generale per interventi in materia di Edilizia
Scolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per
l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE)

La scuola provvederà a pronunciarsi sul reclamo nel termine di 2 giorni successivi, decorso il quale la graduatoria diverrà definitiva.

Art. 9 - Rinuncia e surroga.

In caso di rinuncia, occorre presentare istanza scritta entro 2 giorni dal conferimento dell'incarico. Si procederà alla surroga scorrendo la graduatoria di merito di cui all'art. 8.

Art. 10 - Revoca dell'incarico.

In caso di non assolvimento degli obblighi connessi all'incarico, di cui all'art. 3, il DS può revocare l'incarico in ogni momento.

Art. 11 - Pubblicità.

Il presente bando, unitamente al modello di domanda (Allegato 1) e alla Scheda di autovalutazione (Allegato 2), viene reso pubblico mediante affissione all'Albo e pubblicazione contestuale sul sito web dell'Istituto.

Per l'obbligo di trasparenza e della massima divulgazione, tutti i documenti di interesse comunitario relativi allo sviluppo del progetto saranno resi visibili sul sito della scuola.

Art. 12 - Responsabile del procedimento.

Ai sensi di quanto disposto dall'art. 5 della Legge 07/08/1990 n. 241 e successive modificazioni, il responsabile unico del procedimento di cui al presente avviso è il Dirigente Scolastico Francesca Napolitano.

Art. 13 - Tutela della privacy

I dati di cui questa Istituzione scolastica entrerà in possesso, a seguito del presente avviso pubblico, saranno trattati in ottemperanza alle disposizioni previste dalla legge in materia di privacy (D. lgs n. 196 del 30/06/2003 e del Decreto n. 101 del 10/08/2018). Il trattamento dei dati avverrà mediante strumenti idonei a garantire la sicurezza e la riservatezza e sarà improntato ai principi di correttezza, liceità e trasparenza, tutelando in ogni caso la riservatezza degli stessi.

Si allegano al presente avviso:

- Tutor - Istanza di partecipazione - Allegato 1
- Tutor - Tabella di autovalutazione - Allegato 2



Il Dirigente Scolastico
prof.ssa Francesca Napolitano

Francesca Napolitano