



**Ministero dell'Istruzione  
CPIA NAPOLI PROVINCIA 1**

**CENTRO PROVINCIALE PER L'ISTRUZIONE DEGLI ADULTI**

Codice Meccanografico: NAMMOCR008 – Codice fiscale: 93062780635

Via San Pietro, 56 – 80020 Casavatore (NA) – Telefono: 08119201682

NAMMOCR008@istruzione.it - NAMMOCR008@pec.istruzione.it

www.cpianapoliprov1.edu.it



**Fondi Strutturali europei. Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014 - 2020**

**Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE) Obiettivo Specifico 10.3.1 –  
"Percorsi per adulti e giovani adulti"**

**"Percorsi per il potenziamento delle competenze delle adulte e degli adulti iscritti presso i Centri provinciali per l'istruzione degli adulti (CPIA), comprese le sedi carcerarie**

C.P.I.A. NAPOLI PROVINCIA 1  
CASAVATORE (NA)  
Prot. 0000294 del 20/01/2022  
(Uscita)

**"Il CPIA per l'integrazione"**

**CUP: G58H18000550007**

**Oggetto: Avviso pubblico di selezione n. 1 esperto esterno all'istituto per il Modulo "Educazione all'imprenditoria sociale" – sede associata CCF di Pozzuoli  
Progetto 10.3.1B-FSEPON-CA-2019-1**

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

- Visto** l'Avviso pubblico **prot. n. AODGEFID/10028 del 20-04-2018**, emanato nell'ambito della Programmazione dei Fondi Strutturali Europei - Programma Operativo Nazionale "Per la Scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014/2020 - Asse I - Istruzione - Fondo Sociale europeo (FSE) - Obiettivo specifico 10.3.1 "Percorsi per adulti e giovani adulti" - Sottoazione 10.3.1B "Percorsi per il potenziamento delle competenze delle adulte e degli adulti iscritti presso i centri provinciali per l'istruzione degli adulti (CPIA), comprese le sedi carcerarie e presso le istituzioni scolastiche secondarie di secondo grado che hanno sedi di percorsi di secondo livello per l'istruzione degli adulti comprese le sedi carcerarie";
- Viste** le **delibere degli OO.CC.** competenti relative alla presentazione della candidatura in risposta all'Avviso pubblico prot. n. AODGEFID/10028 del 20-04-2018 (delibera n.52 del Collegio dei docenti del 04.06.2018 e delibera del Commissario straordinario n. 10 del 13.06.2018);

- Vista** la **candidatura** di questa Istituzione scolastica n. **1020978** a valere sull'Avviso pubblico **prot. n. AOODGEFID/10028 del 20-04-2018** - FSE - Percorsi per Adulti e giovani adulti;
- Vista** la **nota MIUR prot. AOODGEFID/36483 del 13.12.2019** avente come oggetto la pubblicazione delle graduatorie definitive regionali;
- Vista** la **nota MIUR AOODGEFID\36833 del 19.12.2019** con cui sono stati comunicati agli Uffici Scolastici Regionali i progetti autorizzati e l'impegno finanziario assunto;
- Vista** la **nota MI prot. AOODGEFID/1608 del 29.01.2020**, con la quale la Direzione Generale per i fondi strutturali per l'istruzione, l'edilizia scolastica e la scuola digitale – Uff. IV – Autorità di Gestione ha comunicato a questa istituzione scolastica la **formale autorizzazione** del progetto "Il CPIA per l'integrazione" – codice 10.3.1B-FSEPON-CA2019-1, per un importo pari a € 45.302,70;
- Visto** il proprio **decreto n. 275, prot. n.1675 del 25.06.2020** di formale assunzione al Programma Annuale 2020 del finanziamento relativo al progetto 10.3.1.B-FSEPON-CA-2019-1 "Il CPIA per l'integrazione" per l'importo autorizzato di € 45.302,70;
- Vista** la **nota MIUR AOODGEFID\29583 del 09.10.2020** con cui sono state trasmesse le *Disposizioni e istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali Europei 2014-2020*, aggiornando le precedenti Disposizioni prot. n. 1498 del 09.02.2018;
- Visti** i **Regolamenti UE** e la **normativa di riferimento** per la realizzazione del progetto in oggetto;
- Visto** il **D.P.R. 275/1999**, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;
- Visto** il **D.lgs. 165/2001**, recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazione Pubbliche" e ss. mm. ii;
- Visto** il **D.I. 129/2018** - Nuovo regolamento amministrativo-contabile (art. 43, comma 3, e art. 45, comma 2, lettera h);
- Considerato** Il proprio **avviso prot. n. 3557 del 25/10/2021** per la selezione di **personale interno** cui affidare l'incarico di **esperto** per i moduli indicati nell'avviso;
- Considerato** che per il **modulo "Educazione all'imprenditorialità sociale"** non sono pervenute candidature interne per il ruolo di esperto;
- Considerato** che il **decreto** del Dirigente scolastico di **conferimento degli incarichi di esperto e tutor prot. n. 4044 del 19.11.2021** dispone la pubblicazione di avviso di selezione per esperto esterno per il modulo "Educazione all'imprenditoria sociale", considerata la mancanza di adeguata professionalità interna;

- Viste** le **delibere degli OO.CC.** competenti relative ai criteri di valutazione per la selezione delle figure di tutor, esperto e referente per la valutazione ( delibere nn.28, 29 30 del Collegio dei docenti del 22.12.2021 e delibera del Commissario straordinario n. 13 del 19.01.2022);
- Vista** la **Dichiarazione** del Dirigente scolastico **prot. n. 40 del 05.01.2022** di **procedura interna senza esiti** per il ruolo di esperto per il Modulo “Educazione all’imprenditorialità sociale” e la necessità di individuare **professionalità esterne all’istituto** cui affidare l’incarico di esperto per il suddetto modulo;

### EMANA

il presente **avviso di selezione ad evidenza pubblica** per titoli comparativi per il **reclutamento di n. 1 esperto esterno** per la docenza del modulo “Educazione all’imprenditorialità sociale” per complessive **30 ore** da realizzarsi entro il 31 agosto 2022 come previsto dal progetto sopra richiamato ed illustrato in sintesi nella tabella sottostante:

Titolo del modulo	Competenze da sviluppare	Obiettivi	Sede prevista di svolgimento
<b>Educazione all’imprenditoria sociale</b>	Lettura guidata, <b>espressività</b> artistica musicale teatrale, <b>pittorica</b> , interventi di integrazione e sostegno all’uscita dal circuito detentivo nelle scuole carcerarie (DI 12 marzo 2015)	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Conoscere le tecniche della decorazione a mano della carta e della stoffa;</li> <li>- Acquisire conoscenze e competenze per l’elaborazione di una propria proposta di valore (manufatto);</li> <li>- Acquisire conoscenze e competenze per la realizzabilità del manufatto ideato e realizzato</li> </ul>	CCF Pozzuoli

#### Art. 1 - Modalità e termini di partecipazione alla selezione.

Per manifestare il proprio interesse, gli aspiranti dovranno produrre istanza, utilizzando esclusivamente gli appositi modelli allegati al presente avviso (Allegato 1 - Istanza di partecipazione; Allegato 2 - Scheda di autovalutazione).

Le istanze devono essere indirizzate al Dirigente Scolastico del CPIA Napoli Provincia 1 e devono pervenire all’ufficio protocollo della segreteria amministrativa di Casavatore, in via San Pietro 56, **entro e non oltre le ore 19.00 del 04/02/2022** secondo le seguenti modalità:

- a mezzo posta elettronica al seguente indirizzo: [NAMM0CR008@istruzione.it](mailto:NAMM0CR008@istruzione.it);
- a mezzo posta elettronica certificata al seguente indirizzo: [NAMM0CR008@pec.istruzione.it](mailto:NAMM0CR008@pec.istruzione.it).

Le istanze dovranno essere accompagnate da **copia del documento di riconoscimento in corso di validità, curriculum vitae e studiorum (firmato e corredato dell’autorizzazione al trattamento dei dati in**

esso forniti), secondo il modello comune europeo per il curriculum, come specificato dalla "Raccomandazione della Commissione" dell'11 marzo 2002 [notificata con il numero C (2002) 516] pubblicata sulla Gazzetta ufficiale delle Comunità europee 22.3.2002.

Nell'istanza dovranno essere indicate:

- le proprie generalità
- l'indirizzo e il luogo di residenza
- il recapito telefonico e l'indirizzo di posta elettronica
- il/i modulo/i richiesti

Non si terrà conto delle istanze incomplete, compilate su una modulistica difforme da quella predisposta o pervenute oltre il termine fissato. Nessuna responsabilità potrà essere imputata a questa Amministrazione in caso di digitazione errata dell'indirizzo di posta elettronica o per problemi tecnici della casella di posta.

Le dichiarazioni riportate nella domanda e nel curriculum vitae sono soggette alle disposizioni del T.U. in materia di documentazione amministrativa emanate con DPR 28/12/2000 n. 445.

Questo Istituto si riserva di effettuare dei controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni rese dai candidati ai fini della partecipazione alla presente selezione pubblica. Nel caso di falsità in atti e di dichiarazioni mendaci troveranno applicazione le sanzioni penali di cui all'art. 76 del sopra citato DPR 445/2000.

L'accertamento della mancanza dei requisiti dichiarati in fase di candidatura comporta in qualunque momento l'esclusione dalla procedura di selezione stessa o la decadenza dalla graduatoria o la revoca dell'incarico.

**Tutte le istanze dovranno essere firmate e contenere, pena l'inammissibilità, l'autorizzazione al trattamento dei dati personali ai sensi del D. lgs n. 196 del 30/06/2003 e del regolamento (UE) 2016/679.**

I dati di cui questo istituto entrerà in possesso, a seguito del presente avviso pubblico, saranno trattati in conformità con la normativa vigente relativa alla privacy.

## Art. 2 - Requisiti generali di ammissione alla selezione

I requisiti generali di ammissione alla selezione sono:

- essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione Europea;
- godere dei diritti civili e politici;
- non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- essere a conoscenza di non essere sottoposto a procedimenti penali;
- non trovarsi in nessuna delle condizioni di incompatibilità previste dalle Disposizioni e Istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali Europei 2014/2020.

## Art. 3 - Oggetto dell'incarico

L'esperto dovrà:

- programmare dettagliatamente l'attività didattica (finalità, competenze attese, contenuti e attività, metodologie, tempi e strumenti, eventuali prodotti da realizzare) in collaborazione con il tutor;
- predisporre il materiale didattico a supporto delle lezioni;

- documentare puntualmente le attività;
- inserire i dati di propria competenza relativi all'attività svolta nel sistema GPU;
- monitorare il processo di apprendimento, con strumenti di verifica e valutazione iniziale, intermedia e finale;
- valutare e certificare gli esiti formativi dei corsisti;
- redigere la relazione conclusiva sulle attività del progetto;
- partecipare alle riunioni programmate dall'Istituzione scolastica in merito alla realizzazione del modulo;
- svolgere l'incarico senza riserve e secondo il calendario approntato dal Dirigente scolastico (la mancata accettazione o inosservanza del calendario comporterà l'immediata decadenza dell'incarico eventualmente già conferito);
- eseguire ogni altro adempimento connesso al ruolo e alle funzioni, attenendosi a quanto previsto dalle Disposizioni e istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali Europei 2014-2020;
- rispondere ad eventuali questionari proposti dal MIUR e monitoraggi interni.

#### **Art. 4 – Caratteristiche culturali e professionali del docente esperto.**

Le caratteristiche culturali e professionali dell'esperto sono dettagliatamente riportate nella tabella di valutazione e fanno riferimento alle seguenti macroaree:

- Titoli di studio e culturali
- Titoli di servizio
- Titoli professionali
- Certificazioni informatiche
- Certificazioni linguistiche.

#### **Art. 5 - Compenso previsto.**

Per lo svolgimento delle attività sopra descritte sarà riconosciuto un **compenso orario omnicomprensivo pari ad € 70,00** (settanta/00 euro) oneri inclusi.

Il compenso totale previsto potrebbe essere ridotto in caso di annullamento di un modulo per mancanza di alunni partecipanti o calo degli alunni partecipanti a 9 per due incontri consecutivi.

#### **Art. 6 - Periodo di svolgimento e durata delle attività.**

Le attività oggetto dell'incarico si svolgeranno nel periodo da febbraio 2022 fino al 31.08.2022 (salvo eventuali proroghe autorizzate) in orario pomeridiano. La durata dell'incarico è di 30 ore.

#### **Art. 7 - Criteri di valutazione delle candidature.**

La selezione del personale sarà effettuata da una Commissione appositamente costituita dopo la scadenza dell'avviso per la comparazione dei curricula pervenuti.

Si precisa – gli interessati ne sono conseguentemente consapevoli – che la valutazione delle candidature, ferme le procedure di trasparenza, sarà effettuata a insindacabile giudizio dell'Istituto mediante

l'attribuzione di un punteggio predeterminato in relazione alle tabelle di valutazione approvate dagli OO.CC. di seguito riportate.

TABELLA DI VALUTAZIONE ESPERTI (punteggio massimo: 90 punti)	
TITOLI DI STUDIO E CULTURALI (Max 20 punti)	
TITOLO DI ACCESSO (Si valuta solo il titolo più alto)	Punteggio singolo titolo
<b>1.A</b> Laurea vecchio ordinamento, laurea specialistica o magistrale nuovo ordinamento, diploma accademico di II livello <b>attinente</b> al modulo:	
Da 66 a 99	6
Da 100 a 105	8
Da 106 a 110	10
110 e lode	12
<b>1.B</b> Diploma liceo socio-psico-pedagogico/ Istituto magistrale ( <b>solo per docenti di scuola primaria e per candidature in percorsi di Italiano L2</b> )	
Da 36 a 49	6
Da 50 a 55	8
Da 56-59	10
60/60	12
<b>N.B La valutazione dei titoli 1A e 1B è alternativa</b>	
2. Diploma di laurea triennale <b>attinente</b> al modulo ( <i>da valutare in assenza di laurea specialistica</i> )	5
3. Diploma di Scuola sec.2^grado) <b>attinente</b> al modulo ( <i>da valutare in assenza di laurea magistrale/triennale</i> )	3
4. Laurea vecchio ordinamento, laurea specialistica o magistrale nuovo ordinamento, diploma accademico di II livello <b>non attinente</b> al modulo ( <i>da valutare in caso di mancanza di titoli non attinenti</i> )	2
5. Diploma di laurea triennale <b>non attinente</b> al modulo ( <i>da valutare in assenza della laurea specialistica non attinente</i> )	1
ULTERIORI TITOLI DI STUDIO	Punteggio singolo titolo
Dottorato di ricerca/diploma specializzazione universitaria post laurea di durata biennale <b>coerente</b> con il modulo ( <i>max due titoli</i> )	3
Diploma di perfezionamento post diploma o post laurea, master universitario di I o II livello, corrispondenti a 60 CFU con esame finale, <b>conseguiti in differenti anni</b> accademici <b>coerenti</b> con il modulo ( <i>max due titoli</i> )	1
TITOLI DI SERVIZIO (Max 10 punti)	
Docenza in CTP/CPIA/Ist. Sec. Sec. Grado- corsi serali per adulti	Punteggio anni di servizio

	≤ 3 anni (solo CPIA)	1
	≤ 10 anni	4
	da 11 a 20 anni	6
	da 21 a 30 anni	8
	> 30 anni	10
<b>TITOLI PROFESSIONALI (Max 50 punti)</b>		
<b>Esperienze professionali</b>		<b>Punteggio per ogni incarico e/o esperienza</b>
Esperto in PON per adulti <b>coerente</b> con il modulo (max 10 punti)		2
Esperto in PON non per adulti (max 5 punti)		1
Facilitatore PON /Referente per la valutazione PON (max 5 punti)		1
Docenza in corsi extracurricolari per adulti (lingua straniera, informatica, arte,etc.), <b>coerenti</b> con il modulo (max 5 punti)		1
Esperienze lavorative nel settore pubblico o privato coerenti con il modulo (max 5 punti)		1
Docente in laboratori coerenti con il modulo, nelle sedi carcerarie (max 10 punti)		2
Collaborazione pregressa con questa istituzione scolastica (solo per esperti esterni) (max 10 punti)		1
<b>CERTIFICAZIONI INFORMATICHE (Max 5 punti)</b>		<b>Punteggio per certificazione</b>
ECDL Full Standard o Nuova ECDL Full (7 esami) o EIPASS 7 Moduli User (si valuta solo una delle certificazioni indicate)		2
ECDL Expert (almeno 3 dei 4 esami previsti) o MOS Master (2 esami Core + 2 esami Expert) (si valuta solo una delle cert. indicate)		3
<b>CERTIFICAZIONI LINGUISTICHE (Max 5 punti)</b> (Si valuta solo la certificazione più alta)		<b>Punteggio certificazione</b>
Certificazione linguistica lingua inglese Livello B2		2
Certificazione linguistica lingua inglese Livello C1		3
Certificazione linguistica lingua inglese Livello C2		5

La Commissione esaminerà esclusivamente i titoli acquisiti e dichiarati e le esperienze già maturate entro la data di scadenza di presentazione delle domande.

#### Art. 8 - Pubblicazione graduatorie

Al termine della selezione sarà pubblicata la graduatoria di merito provvisoria mediante affissione all'Albo e sul sito web dell'Istituzione scolastica raggiungibile all'indirizzo: <http://www.c pianapoliprov1.gov.it/> nella sezione PON 2014/2020.

L'affissione all'Albo ha valore di notifica agli interessati; avverso tale graduatoria è ammesso reclamo al Dirigente scolastico entro i quindici giorni successivi alla pubblicazione. Decorso tale termine la graduatoria diviene definitiva.

#### **Art. 9 – Conferimento dell'incarico**

L'incarico verrà attribuito al docente che avrà riportato il punteggio maggiore. A parità di punteggio precede il più giovane di età.

Il destinatario di incarico stipulerà con la scuola un regolare contratto di lavoro d'opera intellettuale, occasionale ai sensi ex art. 2222 e ss del Codice civile, esclusivamente per la durata del corso e per il numero delle ore stabilite. Si precisa che le prestazioni non costituiranno rapporto di impiego continuativo.

Gli aspiranti dipendenti da altre Amministrazioni o Istituzioni Scolastiche dovranno essere autorizzati dal proprio Dirigente e la stipula del contratto sarà subordinata al rilascio di detta autorizzazione. (Art. n. 53, D. Lgs165/01.

Questa Istituzione scolastica si riserva di procedere al conferimento dell'incarico anche in presenza di una sola domanda valida pervenuta pienamente rispondente alle esigenze progettuali o di non procedere all'attribuzione dello stesso a suo insindacabile giudizio.

La scuola si riserva, inoltre, di **NON** procedere all'affidamento degli incarichi in caso di mancata attivazione dei corsi previsti.

#### **Art. 10 - Rinuncia e surroga.**

In caso di rinuncia, occorre presentare istanza scritta entro 2 giorni dal conferimento dell'incarico.

Si procederà alla surroga scorrendo la graduatoria di merito di cui all'art. 8.

#### **Art. 11 - Revoca dell'incarico.**

In caso di non assolvimento degli obblighi connessi all'incarico, di cui all'art. 3, il DS può revocare l'incarico in ogni momento.

#### **Art. 12- Pubblicità.**

Il presente avviso, unitamente al modello di domanda (Allegato 1) e alla Scheda di autovalutazione (Allegato 2), viene reso pubblico mediante affissione all'Albo e pubblicazione contestuale sul sito web dell'Istituto.

Per l'obbligo di trasparenza e della massima divulgazione, tutti i documenti di interesse comunitario relativi allo sviluppo del progetto saranno resi visibili sul sito della scuola.

#### **Art. 13 - Responsabile del procedimento.**

Ai sensi di quanto disposto dall'art. 5 della Legge 07/08/1990 n. 241 e ss.mm.ii, e dall'art. 31 del D. lgs. 50/2016 e ss.mm.ii e successive modifiche e integrazioni, il responsabile unico del procedimento, di cui al presente avviso, è il Dirigente Scolastico Francesca Napolitano.

#### **Art. 14 - Tutela della privacy**

I dati di cui questa Istituzione scolastica entrerà in possesso, a seguito del presente avviso pubblico, saranno trattati in ottemperanza alle disposizioni previste dalla normativa in materia di privacy (D. lgs n. 196 del 30/06/2003 e Regolamento europeo GDPR n.2016/679). Il trattamento dei dati avverrà mediante strumenti idonei a garantire la sicurezza e la riservatezza e sarà improntato ai principi di correttezza, liceità e trasparenza, tutelando in ogni caso la riservatezza degli stessi.



*Ministero dell'Istruzione*



**UNIONE EUROPEA**  
Fondo sociale europeo

Si allegano al presente avviso:

- Esperto esterno - Istanza di partecipazione - Allegato 1
- Esperto esterno - Tabella di autovalutazione - Allegato 2

**Il Dirigente Scolastico**  
**prof.ssa Francesca Napolitano**  
*Firmato digitalmente*