



	<p style="text-align: center;"><b>Ministero dell'Istruzione</b> <b>CPIA NAPOLI PROVINCIA 1</b> <b>CENTRO PROVINCIALE PER L'ISTRUZIONE DEGLI ADULTI</b> Codice Meccanografico: NAMMOCR008 – Codice fiscale: 93062780635 Via San Pietro 56 – 80020 Casavatore (NA) – Telefono: 08119201682 NAMMOCR008@istruzione.it - NAMMOCR008@pec.istruzione.it <a href="http://www.cpianapoliprov1.edu.it">www.cpianapoliprov1.edu.it</a></p>	
---	---	---

### Verbale n. 7 del Collegio dei Docenti del 30 giugno 2022

Il giorno 30 giugno alle ore 11.00 si è riunito mediante l'applicativo Meet di Google Workspace, il Collegio docenti del CPIA Napoli Provincia 1 convocato con comunicazione prot. n. 2791 del 24.06.2022 per discutere i seguenti punti all'ordine del giorno:

1. Lettura e approvazione del verbale della seduta precedente
2. Esiti finali corsisti a.s.2021-2022
3. Relazione dei docenti con incarico di Funzione strumentale e coordinamento progettazione e innovazione didattica sulle attività svolte
4. Comunicazioni del Dirigente Scolastico
5. Saluto ai docenti pensionandi e ai docenti trasferiti
6. Varie ed eventuali

Presiede la riunione il DS prof.ssa Francesca Napolitano.

Verbalizza la prof.ssa Maria D'Emilio.

Il DS procede all'appello dei docenti e risultano assenti giustificati i proff. De Luise, Molinaro, Mocerino, Lucignano e Apa.

Verificata l'esistenza del numero legale si dà inizio alla discussione dei punti all'o.d.g.

#### **PUNTO 1: Lettura e approvazione del verbale della seduta precedente**

Il DS riassume il verbale della seduta precedente inviato in allegato insieme alla convocazione e ne chiede l'approvazione al collegio.

Il collegio lo approva all'unanimità.

#### **PUNTO 2: Esiti finali corsisti a.s.2021-2022**

Il DS illustra attraverso la condivisione di slide, gli esiti finali relativi all'anno scolastico 2021-2022. Premette che rispetto agli ultimi sette anni, questo è l'anno che ha visto il numero più basso di iscrizioni e di conseguenza anche di certificazioni. Dall'analisi dei dati infatti emerge che, a partire dal 2015, l'anno scolastico migliore è stato il 2018-2019 con 1568 iscritti, mentre negli anni successivi si è verificata una progressiva decrescita del numero di iscritti. Nel corrente anno scolastico sono stati sottoscritti 700 patti formativi con 422 certificazioni finali: 200 di AALI, 75 del 2° pd e 148 del 1° pd. Dal momento che la percentuale tra numero di patti formativi sottoscritti e certificazioni rilasciate è più o meno la stessa degli anni precedenti e si attesta intorno al 62% circa, mentre il rapporto tra alunni iscritti e certificazioni rilasciate è di poco superiore al 50%, il DS ritiene che il trend sia più o meno rimasto invariato rispetto al passato ma bisogna ragionare su questi dati e probabilmente agire maggiormente sulla fase della pubblicizzazione dei corsi per il reperimento di utenti. La fase di pubblicità e accoglienza iniziale deve poi continuare anche dopo l'inizio dei corsi visto che è possibile iscriversi anche ad anno scolastico iniziato. Il Ds passa poi la parola al

prof. Mazzocchi che conferma quanto già anticipato dalla DS e che, partendo dall'analisi dell'andamento dell'anno scolastico 2021/22, avendo come parametri di riferimento per ciascun percorso didattico attivato, il numero di iscritti, il numero di patti formativi sottoscritti e il numero di alunni licenziati o che hanno concluso il percorso, presenta la raffigurazione grafica dei dati, raffrontandola con quelli degli anni precedenti. Ne emerge un quadro complessivo dell'andamento del CPIA dal momento della sua costituzione a tutt'oggi. Per l'anno scolastico 21/22 sono stati raffigurati graficamente sia i dati relativi a ciascun percorso per ogni sede associata, sia i dati relativi alle macroaree ed ai singoli paesi di provenienza dei corsisti, sempre distinti per percorso didattico. E' stato inoltre effettuato un raffronto specifico dell'andamento scolastico negli ultimi tre anni, caratterizzati dalla diffusione della pandemia di Covid 19, ed evidenziato una progressiva decrescita di tutti i parametri, fatta eccezione, per l'anno in corso, di quelli relativi al secondo periodo didattico (sia la sede Diano di Pozzuoli che la Carducci -King di Casoria hanno fatto registrare un miglioramento sostanziale)

### **PUNTO 3: Relazione dei docenti con incarico di Funzione strumentale e coordinamento progettazione e innovazione didattica sulle attività svolte**

A questo punto il DS passa la parola alle funzioni strumentali che illustrano il lavoro svolto nel corrente anno scolastico. Si ritiene che il prof. **Mazzocchi** abbia già presentato il suo lavoro per cui la parola viene data alla prof.ssa **Boschetti** che collegandosi a quanto detto da chi l'ha preceduta, ritiene che possa essere utile riflettere anche sull'esito della visita dei Pari nell'ambito del Progetto ONE che hanno segnalato dei punti di forza e dei punti di debolezza nella nostra scuola.

#### **Punti di forza:**

Ottima organizzazione; eccellente gruppo di lavoro, produttivo e affiatato; offerta formativa molto solida e valida; dirigenza e docenti stabili; visione coerente e forte identità; lucidità con cui il CPIA guarda a se stesso, capacità di mettersi in discussione rilevando le proprie criticità.

#### **Aree di miglioramento:**

Maggiore attenzione alla presentazione del CPIA verso l'esterno, migliorando la visibilità e la diffusione delle attività formative: maggiore cura bisogna prestare alla comprensibilità degli strumenti di promozione da parte dei possibili utenti. "Uscire dalle mura" per raggiungere i potenziali gruppi target; condividere e rendere sistemiche le tante buone pratiche rilevate, ma non condivise; elaborazione di dati (che comunque vengono raccolti) per orientare future strategie d'azione; continuare a svolgere attività di pubblicizzazione dell'OF durante tutto l'arco dell'a.s., evitando la concentrazione delle attività di accoglienza solo all'inizio dell'anno; minore concentrazione delle funzioni dei referenti di sede e creazione di gruppi di lavoro ad hoc. Sistematizzazione dell'orientamento formativo e in uscita, che risulta episodico. Attività formative troppo concentrate sulla didattica. Secondo la prof.ssa Boschetti questa è la base del Piano di Miglioramento da cui bisogna ripartire il prossimo anno.

Segue l'intervento della prof.ssa **Piantadosi** che descrive sinteticamente il proprio lavoro di aggiornamento del PTOF 2021-22, ultimo del triennio, ed elaborazione del nuovo per il nuovo triennio 2023-2025. Novità significative per il prossimo anno saranno il RAV per i CPIA per cui si è costituito il NIV (nucleo interno di valutazione) che ha seguito un corso online dal mese di ottobre a dicembre per comprendere i criteri da seguire per l'elaborazione del RAV e quindi del PdM. Per ora, aggiunge la professoressa, è ancora tutto un *work in progress*. Al termine ringrazia tutti coloro che l'hanno aiutata in questo compito non semplice e particolarmente il Dirigente scolastico e i colleghi della commissione per il PTOF.

Per il prof. De Luise, funzione strumentale dell'Area 4 "Sito web, pubblicazione FAD, supporto all'uso del registro elettronico" che è assente, il DS sintetizza l'importante lavoro svolto dal docente soprattutto per la cura del sito della scuola, la gestione back office della piattaforma Joomla del sito scolastico anche in maniera quotidiana, con news, circolari, documenti e pubblicità relative alle varie attività scolastiche. E' stata data maggiore dinamicità e visibilità alle news e alla sezione FAD, usufruibile dai corsisti. Il prof. De Luise ha inoltre curato la formazione e l'orientamento dei nuovi docenti sulla piattaforma SOGI ed è stato un supporto importante per i coordinatori e docenti oltre che per il DS con cui ha collaborato per l'implementazione dei modelli di stampa su registro SOGI e la gestione degli scrutini ed esami finali. Interviene a questo punto la prof.ssa **Minale** funzione strumentale per l'area 5: Progetti nazionali ed europei che spiega sinteticamente le attività svolte. Illustra i tre Progetti Erasmus KA1, "Rimettersi in FormAzione con Erasmus+: più competenze per nuove opportunità", "Empowering Adult Education" e "Inside: insegnare e

apprendere dentro”, i primi due già conclusi ed il terzo (solo per le docenti del carcere) ancora in corso. I due progetti Erasmus+ conclusi, secondo la prof.ssa Minale, hanno raggiunto l'obiettivo più importante che era quello di consolidare il consorzio e la sinergia tra il nostro CPIA e quello di Avellino e Napoli città 2. Uno di questi progetti ha visto la partecipazione, oltre che dei docenti, anche di un'assistente amministrativa. Questo, aggiunge la professoressa, è in linea con la volontà di proporre ed estendere le mobilità a tutte le componenti del personale scolastico. L'esperienza acquisita e i nuovi stimoli derivanti dalle mobilità suggeriranno in seguito nuove proposte progettuali.

La docente inoltre, in quanto Ambasciatrice Epale, si è fatta promotrice e divulgatrice di tutte le attività ed iniziative realizzate dal nostro CPIA, pubblicate sulla piattaforma nazionale per gli adulti di Erasmus. Per quanto riguarda la Formazione, il DS ricorda che la FS che si occupa di quest'area, è la prof.ssa Abbate che si trova in astensione per maternità e che comunque all'inizio dell'anno scolastico è riuscita a predisporre, sulla base dei dati raccolti da sondaggi sui docenti, delle proposte di corsi formazione, alcuni dei quali sono stati realizzati, come la formazione su Excel e il corso di Inglese, mentre altre proposte come quella di un corso sulla Didattica agli adulti sono rinviate all'anno prossimo.

La parola passa alla prof.ssa **Cicala** funzione strumentale dell'area 6 che illustra in sintesi il lavoro svolto quest'anno e che è consistito nel:

- coordinamento delle attività di accoglienza e orientamento delle alunne ad inizio anno scolastico;
- organizzazione e partecipazione alla riunione della Commissione Pedagogica alla presenza Dirigente del CPIA e della Direttrice della CCF per illustrare il piano di lavoro e delle attività curricolari ed extra-curricolari per il nuovo anno scolastico (16/09/2021);
- coordinamento con il Dirigente scolastico e l'Ufficio Educatori circa la strutturazione di progetti idonei, compatibili con l'orario curricolare e con le direttive della direzione carceraria;
- coinvolgimento del Consiglio di classe nelle tantissime iniziative realizzate nella CCF di Pozzuoli tra cui la partecipazione a concorsi poetici e letterari che vengono elencati dalla docente e per i quali la F.S. ha curato i contatti con l'organizzazione dei concorsi.

Purtroppo, aggiunge la prof.ssa Cicala, nonostante le belle e impegnative attività messe in campo nella sede carceraria con grande lavoro delle docenti, i numeri bassi delle certificazioni finali non rendono giustizia. Conforta la consapevolezza che nel carcere conta più il percorso che è cura e trattamento che le statistiche.

#### **PUNTO 4: Comunicazioni del Dirigente Scolastico**

Il DS si congratula con i cinque docenti neoassunti che hanno concluso felicemente il loro anno di formazione:

**Bianca Cavallaro, Antonio Cristiano, Pasqualina Giorgio, Alessandra Opera e Mimmo Scognamiglio.**

Augura loro uno splendido percorso professionale, auspicando collaborazione anche nell'organizzazione dell'istituzione scolastica oltre che nell'insegnamento, come è stato già quest'anno per il prof. Scognamiglio che è subentrato alla professoressa Abbate come referente di sede della sede di Casoria.

#### **PUNTO 5: Saluto ai docenti pensionandi e ai docenti trasferiti**

Il DS passa infine a salutare i docenti che vanno in pensione: **Salvatore Marino** e **Di Nardo** assente ormai da tempo. Il prof. Marino prende la parola per ringraziare tutti ed in particolare il dirigente scolastico che si ripromette di incontrare presto da vicino.

Infine il dirigente scolastico rivolge un saluto particolare alla prof.ssa **Longo** che ha ottenuto il trasferimento e che ringrazia per il prezioso lavoro svolto nella sede di Giugliano, i proff. **Vincenzo Cacciapuoti, Pasquale Pirro, Daniela Monfrecola, Sonya Manno** che quest'anno hanno arricchito con il loro impegno umano e professionale la nostra scuola. A tutti augura di poter continuare a lavorare ovunque saranno, sempre con lo stesso entusiasmo.

Alle 13.30, non essendovi altri punti da trattare né altre proposte od osservazioni, il DS dichiara sciolta la seduta.

La Segretaria  
Prof.ssa Maria D'Emilio

Il Dirigente Scolastico  
Prof.ssa Francesca Napolitano