
	<p>Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca CPIA NAPOLI PROVINCIA 1 CENTRO PROVINCIALE PER L'ISTRUZIONE DEGLI ADULTI Codice Meccanografico: NAMM0CR008 – Codice fiscale: 93062780635 Via San Pietro, 56 – 80020 Casavatore (NA) – Telefono: 08119201682 NAMM0CR008@istruzione.it - NAMM0CR008@pec.istruzione.it</p>	
---	--	---

Casavatore, 09/03/2020

C.P.I.A. NAPOLI PROVINCIA 1
CASAVATORE (NA)
Prot. 0000703 del 09/03/2020
(Uscita)

A tutto il personale docente e ATA
al DSGA
Sito web

Oggetto: Emergenza COVID 19- DPCM 08.03.2020 e Nota MIUR n.279 del 08.03.2020

In relazione all'evolversi della situazione epidemiologica da COVID-19, a seguito del nuovo **DPCM del 08.03.2020**, il **MIUR** ha emanato la **Nota n.279 del 08.03.2020**, recante *istruzioni operative* in relazione al disposto del DPCM suddetto.

Si riassumono di seguito le disposizioni del **DPCM del 08.03.2020**, riguardanti le Istituzioni scolastiche al di fuori della cosiddetta zona rossa come il nostro **CPIA**, riportate **all'art.2, comma 1** :

- lett. H): sono **sospese le attività didattiche** delle scuole di ogni ordine e grado **fino al 15 marzo**
- lett. I): sono **sospesi viaggi di istruzione, gite e visite didattiche fino al 3 aprile**
- lett. L): la **riammissione alle attività didattiche** per assenze dovute a malattia infettiva soggetta a notifica obbligatoria ai sensi del DM 15.11.1990, di durata superiore a 5 giorni, avviene dietro presentazione di certificato medico
- lett. M) : i dirigenti scolastici attivano, per tutta la durata della sospensione delle attività didattiche **modalità di didattica a distanza**
- lett.Rr): la modalità di lavoro agile può essere applicata dai datori di lavoro a ogni rapporto di lavoro subordinato;
- lett. S): si raccomanda ai **datori di lavoro** di favorire la **fruizione di periodi di congedo ordinario o di ferie**

A seguito del **DPCM 03.03.2020**, il **MIUR** ha emanato la **Nota n. 279 del 08.30.2020**, per fornire le prime indicazioni essenziali di applicazione del DPCM, ad integrazione di quelle già fornite con **la Nota n. 278 del 06.03.2020**.

Si riassumono di seguito le indicazioni fornite dalla Nota:

1. Viene favorito il **lavoro a distanza**: i dirigenti scolastici organizzano le attività necessarie relative all'**amministrazione**, la **contabilità**, i **servizi tecnici** e la **didattica**, avvalendosi prevalentemente (per quanto possibile) della modalità a distanza, secondo le modalità semplificate previste dalla Nota MIUR n.6 del 06.03.2020.
2. Per quanto riguarda i **collaboratori scolastici**, il dirigente scolastico, constatata l'avvenuta pulizia degli ambienti scolastici, limiterà il servizio alle sole ulteriori prestazioni necessarie non correlate alla presenza di allievi. Saranno previste turnazioni che terranno conto delle condizioni di salute del personale, della cura dei figli (anche a seguito della contrazione dei servizi di asili nido e Scuola dell'infanzia), delle condizioni di pendolarismo per i residenti fuori del comune sede di servizio.
3. Sono **sospese tutte le riunioni degli organi collegiali** fino al **3 aprile 2020**.
4. Viene confermata la **necessità di attivare la didattica a distanza** per tutelare il diritto costituzionalmente garantito all'istruzione.

Per quanto riguarda il cosiddetto “**Lavoro agile**”, sono fornite disposizioni nella **Nota n.278 del 06.03.2020**, recante **Disposizioni applicative della Direttiva n.1/2020 del 25.02.2020**, già pubblicata sul sito del nostro istituto. Il lavoro agile potrà **essere concesso dal Dirigente scolastico**, (la nota prevede il termine del 15 marzo) eventualmente anche ricorrendo a turnazioni del personale, in presenza dei seguenti **prerequisiti**:

- il **lavoro** svolto dal personale che richiede di fruire di modalità di lavoro agile deve risultare **gestibile a distanza**;
- il **dipendente** in lavoro agile **deve dichiarare di disporre**, presso il proprio domicilio, di tutta la **strumentazione tecnologica adeguata** a svolgere il proprio compito e deve poter garantire la **reperibilità telefonica** nell’orario di servizio;
- le **prestazioni** lavorative in formato agile dovranno essere **misurabili e quantificabili**.

Nel caso di numerose richieste di lavoro agile, come indica la Nota MIUR, il Dirigente scolastico privilegerà nella concessione i soggetti portatori di patologie che li rendono maggiormente esposti al contagio, coloro che si avvalgono dei servizi pubblici di trasporto per raggiungere la sede lavorativa e i lavoratori sui quali grava la cura dei figli a seguito della sospensione dei servizi dell’asilo nido e delle scuole dell’infanzia

Alla luce di quanto sopra riportato, nella giornata odierna, il DIRIGENTE, sentito il personale ATA ed informata la RSU, disporrà un nuovo piano di servizio del personale amministrativo e ausiliario, al fine di contemperare la tutela della salute con le esigenze di funzionamento dell’istituzione scolastica.

Il Dirigente, in relazione a quanto disposto dall’art.2, c.1, lett. s) del DPCM 08.03.2020, sollecita tutto il personale ATA che abbia ancora ferie non godute dell’a.s.2018/2019 (da consumare come previsto dalla normativa vigente entro il 30 aprile), a fruirne in questo periodo di sospensione dell’attività didattica.

Il Dirigente scolastico
prof.ssa Francesca Napolitano

(Firma autografa sostituita a mezzo stampa
ai sensi dell’art. 3, comma 2 del D. l.vo 39/1993)